

RESOLUCIÓN DE OFICINA DE RECURSOS HUMANOS N° 263 - 2026

Lima, 04 AGO. 2026

*LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL SERVICIO DE PARQUES DE LIMA
HA EXPEDIDO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN*

VISTO, el N° Exp. 2026-0006459 y el Informe N° D001511-2026-SERPAR-LIMA-ORH, mediante el cual se informa sobre el otorgamiento de licencia con goce de haber por fallecimiento de familiar directo (madre) de la servidora Lilian Angelica Guardia Ancasi; y,

CONSIDERANDO:

Que, el Servicio de Parques de Lima, cuyas siglas son SERPAR LIMA, es un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Metropolitana de Lima, con personería jurídica de derecho público interno y con autonomía administrativa, económica y técnica, de conformidad con el Estatuto de SERPAR LIMA aprobado por Ordenanza N° 1784-MML, de fecha 25 de marzo de 2014, y modificada por Ordenanza N° 2639 de fecha 11 de julio de 2024, Ordenanza que modifica el Estatuto del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA y deroga su Reglamento de Organización y Funciones el Servicio de parques de Lima, así como su organigrama, el mismo que será reemplazado por el Manual de Operaciones (MOP) correspondiente;

Que, mediante Decreto de Alcaldía N.° 011, de fecha 11 de julio de 2024, se aprobó el Manual de Operaciones (MOP) del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA; el cual fue modificado mediante Decreto de Alcaldía N.° 007, de fecha 28 de abril de 2026, que dispone la modificación del referido Manual de Operaciones;

Que, conforme a las funciones establecidas en el artículo 38 del Manual de Operaciones del Servicio de Parques de Lima, la Oficina de Recursos Humanos es la unidad orgánica de apoyo encargada de coordinar, controlar y ejecutar los procesos de gestión de recursos humanos en el marco de la normatividad correspondiente;

Que, mediante N° Exp. 2026-0006459, de fecha 31 de agosto de 2026, presentado por la servidora Lilian Angelica Guardia Ancasi, solicita el otorgamiento de licencia con goce de haber por fallecimiento de familiar directo (madre), adjuntando para tal efecto el Certificado de Defunción, en el que consta como fecha de deceso el 29 de agosto de 2026, ocurrido en el Domicilio - Calle Here Mz. H5, Lt. 27, Urb. Mariscal Cáceres, distrito de San Juan de Lurigancho, Lima, Perú;

Que, la servidora Lilian Angelica Guardia Ancasi, se encuentra sujeta bajo los alcances del Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 1057 – CAS, en el cargo de Apoyo Administrativo en la Oficina de Sistemas y Tecnología de la Información;



Que, el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, en su artículo 12, modificado por el artículo 2 del Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, establece que: *"Se suspende la obligación de prestación de servicios del trabajador sujeto al régimen del Decreto Legislativo N° 1057 en los siguientes casos: (...) f) Por fallecimiento de cónyuge, concubina, padres, hijos o hermanos hasta por tres (03) días (...)"*;

Que, la Directiva N° 02-2025/ORH/GG/SERPARLIMA/MML "Directiva de Control de Asistencia, Permanencia y Desplazamiento de los Servidores Civiles del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA"; aprobada mediante Resolución de Gerencia General N° 073-2025-GG, en su literal c) del numeral 7.8.1.1.5, establece la licencia por fallecimiento de cónyuge, concubino, padres, hijos o hermanos, corresponde *"para los servidores civiles adscritos al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, se otorgará hasta por tres (03) días hábiles, computándose el plazo a partir del día siguiente hábil, pudiendo extenderse hasta (03) días hábiles más cuando el deceso se produce en provincia diferente a donde labora el trabajador"*; asimismo, indica que, se deberá de presentar el certificado de defunción general o acta de defunción que acredite el deceso del occiso;

Que, mediante Resolución de Gerencia General N° 038-2024-GG, aprobó la delegación de facultades resolutivas, con eficacia anticipada al 09 de agosto de 2024, para la Oficina General de Administración y Finanzas, la Gerencia de Proyectos y la Oficina de Recursos Humanos y cuya modificatoria fue aprobada por la Resolución de Gerencia General N° 132-2024-GG, el mismo que en el literal b) del numeral 1.3 de las Facultades de la Oficina de Recursos Humanos, suscribe que: *"Autorizar licencias y permisos solicitados por los funcionarios y/o servidores del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA"*;

Que, con Informe N° D001511-2026-SERPAR-LIMA-ORH, de fecha 04 de septiembre de 2026, emitido por la Oficina de Recursos Humanos recomienda otorgar la licencia con goce de haber a favor de la servidora Lilian Angelica Guardia Ancasi, adscrita al Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 1057 – CAS, en el cargo de Apoyo Administrativo en la Oficina de Sistemas y Tecnología de la Información, debido al cumplimiento oportuno de los requisitos para el otorgamiento de la licencia con goce de haber por fallecimiento de familiar directo (madre), así como la fecha y el lugar del deceso, corresponde otorgarle tres (03) días hábiles de licencia con goce, comprendidos del 31 agosto al 02 de septiembre de 2026;

Que, el artículo 17 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, establece la eficacia anticipada del acto administrativo, señalando que la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción;



Que, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento Interno de Servidores Civiles del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA; la Directiva N.º 02-2025/ORH/GG/SERPARLIMA/MML "Directiva de Control de Asistencia, Permanencia y Desplazamiento de los Servidores Civiles del Servicio de Parques de Lima – SERPAR LIMA", aprobada mediante Resolución de Gerencia General N.º 073-2025-GG; y el Texto Único Ordenado de la Ley N.º 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N.º 006-2026-JUS;

SE RESUELVE:

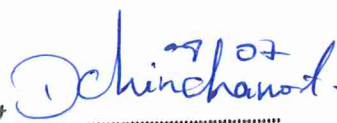
ARTÍCULO PRIMERO. – AUTORIZAR, con eficacia anticipada, la licencia con goce de haber por fallecimiento de familiar directo (madre) de la servidora **LILIAN ANGELICA GUARDIA ANCASI**, adscrita al régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057 – CAS, bajo el cargo de Apoyo Administrativo en la Oficina de Sistemas y Tecnología de la Información, por tres (03) días hábiles comprendidos del 31 agosto al 02 de septiembre de 2026, debido a las consideraciones expuestas en la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - NOTIFICAR, la presente resolución a las dependencias correspondientes y al servidor mencionado en la dirección señalada en su legajo personal, para su conocimiento y fines consiguientes.

ARTÍCULO TERCERO. - INCORPORAR, copia de la presente resolución al legajo personal del referido servidor.

ARTÍCULO CUARTO. – PUBLÍQUESE, la presente resolución en el Portal Institucional del Servicio de Parques de Lima, SERPAR LIMA (www.serpar.gob.pe)

Regístrese y Comuníquese.




Lic. Dailé Fortunato Chinchano Acuña
Jefe de la Oficina de Recursos Humanos
Municipalidad Metropolitana de Lima

DCA/civ

